

2022 年度
方城县行政审批服务中心 部门预算

目 录

第一部分：方城县行政审批服务中心概况

- 一、主要职责
- 二、内设机构设置情况
- 三、部门所属预算单位构成情况

第二部分：方城县行政审批服务中心 2022 年度部门 预算情况说明

第三部分：名词解释

附件：方城县行政审批服务中心 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分：方城县行政审批服务中心概况

一、主要职责

（一）依照国家有关法律、法规，制定行政审批服务中心各项规章制度、管理办法并组织实施，推进政府职能转变，实行依法规范行政，优化发展环境。

（二）负责进入行政审批服务中心服务项目和服务窗口确定和调整，对项目办理情况进行协调、督查；负责对进入中心窗口单位行政审批服务工作进行目标管理考核。

（三）会同窗口单位对窗口工作人员实行双重领导；负责对窗口工作人员进行管理、年度考核和奖励；负责对窗口工作人员政治业务培训；负责受理窗口工作人员违规违纪行为的投诉，并会同窗口单位做出处理决定。

（四）负责组织行政审批服务中心的联审会，组织联审单位对联办事项进行集体踏勘；对联审会议确定事宜的落实情况进行检查、督促。

（五）协调处理中心运作中存在的问题；协调各窗口单位之间的工作关系，保障中心各项工作的高效、规范、有序运行。

（六）组织开展行政审批制度改革理论研究，总结交流行政审批制度改革方面的工作经验。

（七）负责中央、省、市、县便民服务政策的贯彻落实；负责县本级热线服务平台、网络服务平台、现场服务平台的建设、管理、维护；负责对各部门承办的便民服务事项进行

综合协调、督查督办；会同进驻单位做好对服务窗口工作人员的管理；会同县监察部门对各进驻单位和便民服务事项承办单位进行考核、考评；负责对乡镇（街道）便民服务工作进行业务指导等。

（八）承办县委、县政府交办的其它事项。

二、内设机构设置情况

督查股。负责中心各服务窗口（含中心外设服务窗口）工作人员的工作纪律、行为规范和服务态度的监督、考勤和各项管理制度的落实；监督中心行政审批事项运行情况，做好收退件的认定复核和办结时间的查验工作；负责对窗口（含中心外设服务窗口）工作人员的考评，并提出奖惩意见；负责受理服务对象对中心管理人员和窗口工作人员违规行为的投诉，包括登记、分类、处理、反馈、协调等工作，提出处理意见。严格执行党风廉政建设责任制，加强反腐倡廉建设，加强从源头上预防和治理腐败工作；按照本中心加强廉政风险防控规范权力运行机制实施方案，加强对工作人员的监督和制约，确保权力运行规范、透明；负责调查处理纪检、监察对象违反国家政策、法律、法规以及单位内部决定、规章制度的行为，根据有关规定，对纪检监察对象提出处理建议或作出处分决定；负责受理对本单位工作人员违纪违规行为的检举、控告及信访并保护检举、控告人的合法权益；负责本单位拒腐防变、遵纪守法和勤政廉政的宣传和教育；配合有关部门做好行风工作，纠正行业不正之风；完成上级

纪检监察机关交办的其它任务。

网络信息管理股。负责运用计算机网络技术对全县行政审批服务的业务运行情况实施全程电子监督，定期形成专报报送县纪委监委；负责为县行政审批服务工作系统“互联网+政务服务”等业务开展提供技术支持服务；负责处理本单位的政务信息公开工作；负责中心计算机网络的设计、管理、升级和维护工作；负责对全县行政审批服务工作信息化建设进行业务指导和技术培训等工作。

三、部门所属预算单位构成情况

方城县行政审批服务中心部门预算只有本级预算一个部门。

第二部分：方城县行政审批服务中心2022年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

方城县行政审批服务中心2022年收入总计139.13万元，支出总计139.13万元，比2021年预算增加25.48万元，增长22.42%，主要原因：政务大厅桌椅板凳维修及防疫物资购置为新增项目。

二、收入预算总体情况说明

方城县行政审批服务中心2022年收入合计139.13万元，其中：一般公共预算139.13万元，政府性基金预算拨款收入0.00万元；国有资本经营预算拨款收入0.00万元；财政专户管理资金收入0.00万元；事业收入0.00万元；事业单位经营收入0.00万元；上级补助收入0.00万元；附属单位上缴收入0.00万元；其他收入0.00万元；上年结转结余0.00万元。

三、支出预算总体情况说明

方城县行政审批服务中心2022年支出合计139.13万元，其中：基本支出109.13万元，占78.44%；项目支出30.00万元，占21.56%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

方城县行政审批服务中心2022年一般公共预算收支预算139.13万元，政府性基金收支预算0.00万元，国有资本

经营预算拨款收支预算 0.00 万元。其中：

一般公共预算收支预算比 2021 年预算增加 25.48 万元，增长 22.42%，主要原因：政务大厅桌椅板凳维修及防疫物资购置为新增项目。

五、一般公共预算支出预算情况说明

方城县行政审批服务中心 2022 年一般公共预算支出年初预算为 139.13 万元。主要用于以下方面：基本支出 109.13 万元，占比 78.44%；项目支出 30.00 万元，占比 21.56%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

方城县行政审批服务中心 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 109.13 万元，其中：

人员经费支出 105.59 万元，占 96.76%；公用经费支出 3.54 万元，占 3.24%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

方城县行政审批服务中心 2022 年“三公”经费预算为 0.00 万元，比 2021 年预算减少 5.00 万元，下降 100.00%，主要原因：落实落细县政府“过紧日子”的要求，减少开支。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，主要用于**公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出**，2021 年预算同为 0 万元，不可比，主要原因：中心暂未有出国出境的学习任务。

（二）公务用车购置及运行维护费 0.00 万元。其中，公务用车购置费 0.00 万元，主要用于**公务用车购置费**，2021 年

预算同为0万元，不可比，主要原因：中心今年暂未有购置公务用车的需求。公务用车运行维护费0.00万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，比2021年预算减少3.00万元，下降100.00%，主要原因：尽量减少公务用车外派。

（三）公务接待费 0.00 万元，主要用于单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，比 2021 年预算减少 2.00 万元，下降 100.00%，主要原因：因疫情原因，外出学习机会减少。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

方城县行政审批服务中心 2022 年本部门没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算安排的支出，故无数据情况说明。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

方城县行政审批服务中心 2022 年机关运行经费支出预算（不含人员经费）3.54 万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比 2021 年预算增加 0.75 万元，增长 26.88%，主要原因：今年有新考录人员。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）绩效目标设置情况

方城县行政审批服务中心 2022 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目成本、项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、生态效益以及服务对象满意度等情况。

2022 年部门预算金额共计 139.13 万元，其中项目共 1 个，金额为 30.00 万元。

（四）国有资产占用情况

2021 年期末，我部门共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要原因：中心无其他用车 单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有 0 项，主要是：0 项目 0 万元、0 项目 0 万元、0 项目 0 万元等；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分：名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出

；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：方城县行政审批服务中心2022年度部门预算表

预算 01 表

部门收支总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	139.13	一、一般公共服务	114.42
其中：财政拨款	139.13	二、外交	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	三、国防	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	四、公共安全	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	五、教育	0.00
五、事业收入	0.00	六、科学技术	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒	0.00
七、上级补助收入	0.00	八、社会保障和就业	11.12
八、附属单位上缴收入	0.00	九、社会保险基金支出	0.00
九、其他收入	0.00	十、卫生健康	5.83
		十一、节能环保	0.00

部门收支总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
		十二、城乡社区事务	0.00
		十三、农林水事务	0.00
		十四、交通运输	0.00
		十五、资源勘探信息等	0.00
		十六、商业服务业等	0.00
		十七、金融支出	0.00
		十九、援助其他地区支出	0.00
		二十、自然资源海洋气象等支出	0.00
		二十一、住房保障支出	7.76
		二十二、粮油物资储备支出	0.00
		二十三、国有资本经营预算	0.00
		二十四、灾害防治及应急管理	0.00
		二十七、预备费	0.00
		二十九、其他支出	0.00

部门收支总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
		三十、转移性支出	0.00
		三十一、债务还本支出	0.00
		三十二、债务付息支出	0.00
		三十三、债务发行费用支出	0.00
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	139.13	本年支出合计	139.13
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	139.13	支出总计	139.13

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门收入总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	139.13	139.13	139.13	139.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120	方城县政务服务和大数据管理局	139.13	139.13	139.13	139.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120003	方城县行政审批服务中心	139.13	139.13	139.13	139.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门支出总体情况表

部门名称： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

科目编码	单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
		合计	139.13	109.13	105.59	0.00	3.54	0.00	30.00	30.00	0.00
	120	方城县政务服务和大数据管理局	139.13	109.13	105.59	0.00	3.54	0.00	30.00	30.00	0.00
2010302		一般行政管理事务	114.42	84.42	80.88	0.00	3.54	0.00	30.00	30.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.12	11.12	11.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102		事业单位医疗	5.83	5.83	5.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	7.76	7.76	7.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

部门名称： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	139.13	一、本年支出	139.13	139.13	139.13	0.00	0.00
（一）一般公共预算拨款	139.13	（一）一般公共服务支出	114.42	114.42	114.42	0.00	0.00
其中：财政拨款	139.13	（二）外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（三）国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（四）公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
二、上年结转	0.00	（五）教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00	（六）科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（七）文化体育旅游与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收支总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
(三) 国有资本经营预算拨款	0.00	(八) 社会保障和就业支出	11.12	11.12	11.12	0.00	0.00
		(九) 医疗卫生与计划生育支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十) 卫生健康支出	5.83	5.83	5.83	0.00	0.00
		(十一) 节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十二) 城乡社区事务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十三) 农林水事务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十四) 交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十五) 资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十六) 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收支总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		(十七) 金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十八) 援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十) 住房保障支出	7.76	7.76	7.76	0.00	0.00
		(二十一) 粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十二) 国有资本经营预算	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十三) 灾害防治及应急管理	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十四) 预备费	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十五) 其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收支总体情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		(二十六) 转移性支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十七) 债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十八) 债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十九) 债务发行费用支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		二、年终结转结余	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
收入合计	139.13	支出合计	139.13	139.13	139.13	0.00	0.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

科目编码	单位代码	单位(科目名称)	合计	基本支出					项目支出		
				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
		合计	139.13	109.13	105.59	0.00	3.54	0.00	30.00	30.00	0.00
	120	方城县政务服务和大数据管理局	139.13	109.13	105.59	0.00	3.54	0.00	30.00	30.00	0.00
2010302		一般行政管理事务	114.42	84.42	80.88	0.00	3.54	0.00	30.00	30.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.12	11.12	11.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102		事业单位医疗	5.83	5.83	5.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	7.76	7.76	7.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	109.13	105.59	3.54
30101	基本工资	50501	工资福利支出	58.78	58.78	0.00
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	5.04	5.04	0.00
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	16.29	16.29	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	11.12	11.12	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	5.83	5.83	0.00
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.77	0.77	0.00
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	7.76	7.76	0.00
30201	办公费	50502	商品和服务支出	1.68	0.00	1.68
30208	取暖费	50502	商品和服务支出	0.05	0.00	0.05
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.64	0.00	0.64
30229	福利费	50502	商品和服务支出	1.17	0.00	1.17

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

部门预算经济分类		政府预算经济分类		总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称		小计	其中：财政拨款									
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	11.12	11.12	11.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	5.83	5.83	5.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	7.76	7.76	7.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。本单位 2022 年度无三公经费预算支出，故本表无数据。

备注：本单位无“三公”经费预算支出。

政府性基金预算支出情况表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

科目编码	单位代码	单位(科目名称)	合计	基本支出				项目支出			
				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
		合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本部门 2022 年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

项目支出表

部门名称：方城县行政审批服务中心

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	120	方城县政务服务和大数据管理局	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
其他运转类	办公经费	方城县行政审批服务中心	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表

（2022 年度）

部门（单位）名称		方城县行政审批服务中心	
年度履职目标	1、坚持党建引领，抓好队伍建设，强化党风廉政建设 2、强化政务大厅窗口工作人员素质能力提升，常态化组织干部职工学习窗口业务政策法规，开展业务培训，达到强化政务大厅整体服务意识和服务质量 3、及时高效督促完成政务大厅各类业务办理，减轻中小企业及群众压力，增加满意度，优化营商环境。		
年度主要任务	任务名称	主要内容	
	1、坚持党建引领，抓好队伍建设，强化党风廉政建设 2、强化政务大厅窗口工作人员素质能力提升，常态化组织干部职工学习窗口业务政策法规，开展业务培训，达到强化政务大厅整体服务意识和服务质量 3、及时高效督促完成政务大厅各类业务办理，减轻中小企业及群众压力，增加满意度，优化营商环境。	1、坚持党建引领，抓好队伍建设，强化党风廉政建设 2、强化政务大厅窗口工作人员素质能力提升，常态化组织干部职工学习窗口业务政策法规，开展业务培训，达到强化政务大厅整体服务意识和服务质量 3、及时高效督促完成政务大厅各类业务办理，减轻中小企业及群众压力，增加满意度，优化营商环境。	
预算情况	部门预算总额（万元）		139.13
	1、资金来源：（1）政府预算资金		139.13
	（2）财政专户管理资金		
	（3）单位资金		
	2、资金结构：（1）基本支出		109.13

	(2) 项目支出		30.00	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	完成	及时高效督促完成政务大厅各项业务办理，强化作风建设，提高窗口工作人员业务素质
		工作任务科学性	科学	常态化组织干部职工学习业务知识相关政策法规，开展业务培训，达到强化政务大厅整体服务意识和服务质量
		绩效指标合理性	合理	严格按照绩效评价各项要求完成绩效评价
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	严格按照要求编制预算
		专项资金细化率	无	
		预算执行率	100%	
		预算调整率	0	
		结转结余率	0	
		“三公经费”控制率	100%	
		政府采购执行率	100%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	及时公开	
资产管理规范性	规范			

	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	
		绩效监控完成率	100%	
		绩效自评完成率	100%	
		部门绩效评价完成率	100%	
		评价结果应用率	良好	
产出指标	重点工作任务完成	完成		
	履职目标实现	基本实现	基本实现	
效益指标	履职效益			
	满意度	群众满意度	100%	

2022 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称： 方城县政务服务和大数据管理局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
120		30.00	30.00										
120003	方城县行政审批服务中心	30.00	30.00										
411322220000000017617	办公经费	30.00	30.00			提倡无纸化办公，减少不必要的浪费	每年可减少约 1 万元	提高了办结时效和提升了业务数量	每年服务来访群众达到 50 万人次	减少无纸化办公	节约办公经费约 1 万元	提高了群众满意度、幸福感	≥ 93%
						提升前来办事群众的满意度	提高了办公人员积	提高进入政务大厅各项业务的办结率	≥90%	提高了群众满意度和幸福感	≥85%		

						极性						
						优化整体人文环境	$\geq 85\%$	缩短各项业务的办结时效	≤ 3 天	优化了整体人文环境	$\geq 90\%$	