

2021 年度
方城县行政审批服务中心 部门决算

二〇二二年九月

目 录

第一部分：方城县行政审批服务中心 概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分：2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分：2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：方城县行政审批服务中心概况

一、部门职责

（一）依照国家有关法律、法规，制定行政审批服务中心各项规章制度、管理办法并组织实施，推进政府职能转变，实行依法规范行政，优化发展环境。

（二）负责进入行政审批服务中心服务项目和服务窗口确定和调整，对项目办理情况进行协调、督查；负责对进入中心窗口单位行政审批服务工作进行目标管理考核。

（三）会同窗口单位对窗口工作人员实行双重领导；负责对窗口工作人员进行管理、年度考核和奖励；负责对窗口工作人员政治业务培训；负责受理窗口工作人员违规违纪行为的投诉，并会同窗口单位做出处理决定。

（四）负责组织行政审批服务中心的联审会，组织联审单位对联办事项进行集体踏勘；对联审会议确定事宜的落实情况进行检查、督促。

（五）协调处理中心运作中存在的问题；协调各窗口单位之间的工作关系，保障中心各项工作的高效、规范、有序运行。

（六）组织开展行政审批制度改革的研究，总结交流行政审批制度改革方面的工作经验。

（七）负责中央、省、市、县便民服务政策的贯彻落实；负责县本级热线服务平台、网络服务平台、现场服务平台的

建设、管理、维护;负责对各部门承办的便民服务事项进行综合协调、督查督办;会同进驻单位做好对服务窗口工作人员的管理;会同县监察部门对各进驻单位和便民服务事项承办单位进行考核、考评;负责对乡镇(街道)便民服务工作进行业务指导等。

(八) 承办县委、县政府交办的其它事项。

二、机构设置

方城县行政审批服务中心设 5 个内设机构。

(一) 办公室。承担中心日常政务、党务和群团等工作。负责有关重要会议的组织、对外联络、新闻宣传;管理中心人事工作;负责中心目标管理、文明单位建设等工作;负责中心的公文处理、文件收发、传阅、机要、保密、文印、档案管理及文字综合等工作;负责中心的卫生、安全保卫、后勤服务、文体活动等工作;完成中心领导交办的其他各项工作。

(二) 财务股。协助中心领导做好资金的使用,有计划的合理分配和使用资金。负责财务、工资、财产、福利等工作;负责编制、执行预算和财务收支计划,做好中心年度会计决算工作;按核定的收费项目和标准,进行认真审核,监督并足额收取各种规费,为目标考核提供依据;负责会计、统计报表的报送;负责内部审计工作及统计工作;完成中心领导交办的其他事项。

(三) 业务股。负责对进入行政审批服务中心服务项目的确定和调整;对各窗口(含中心外设服务窗口)的业务进

行督促指导、监督管理;负责组织联审会议,对联办事项集体踏勘,对联审会议确定事项的落实情况进行监督检查;负责中心办理事项的收集、情况统计、发布和分析、归档工作;负责组织业务学习;负责和管理中心业务咨询服务。

(四)督查股。负责中心各服务窗口(含中心外设服务窗口)工作人员的工作纪律、行为规范和服务态度的监督、考勤和各项管理制度的落实;监督中心行政审批事项运行情况,做好收退件的认定复核和办结时间的查验工作;负责对窗口(含中心外设服务窗口)工作人员的考评,并提出奖惩意见;负责受理服务对象对中心管理人员和窗口工作人员违规行为的投诉,包括登记、分类、处理、反馈、协调等工作,提出处理意见。严格执行党风廉政建设责任制,加强反腐倡廉建设,加强从源头上预防和治理腐败工作;按照本中心加强廉政风险防控规范权利运行机制实施方案,加强对工作人员的监督和制约,确保权利运行规范、透明;负责调查处理纪检、监察对象违反国家政策、法律、法规以及单位内部决定、规章制度的行为,根据有关规定,对纪检监察对象提出处理建议或作出处分决定;负责受理对本单位工作人员违纪违规行为的检举、控告及信访并保护检举、控告人的合法权益;负责本单位拒腐防变、遵纪守法和勤政廉政的宣传和教育;配合有关部门做好行风工作,纠正行业不正之风;完成上级纪检监察机关交办的其它任务。

(五)网络信息管理股。负责运用计算机网络技术对全县行政审批服务的业务运行情况实施全程电子监督,定期形

成专报报送县纪委监委；负责为县行政审批服务信息系统“互联网+政务服务”等业务开展提供技术支持服务；负责处理本单位的政务信息公开工作；负责中心计算机网络的设计、管理、升级和维护工作；负责对全县行政审批服务工作信息化建设进行业务指导和技术培训等工作。

纳入本部门2020年度部门决算编制范围的单位共1个。

第二部分：2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	134.35	一、一般公共服务支出	139.83
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：方城县行政审批服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00

收入支出决算总表

公开 01 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	134.35	本年支出合计	139.83
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	75.67	年末结转与结余	70.18
收入总计	210.02	支出总计	210.02

注： 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	134.35	134.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	134.35	134.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	134.35	134.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	134.35	134.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	139.83	139.83	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	139.83	139.83	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	139.83	139.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	139.83	139.83	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度取得的各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	134.35	一、一般公共服务支出	33	139.83	139.83	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	134.35	本年支出合计	59	139.83	139.83	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	75.67	年末财政拨款结转和结 余	60	70.18	70.18	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	75.67		61				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
合计	32	210.02	合计	64	210.02	210.02	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	139.83	139.83	0.00
201	一般公共服务支出	139.83	139.83	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	139.83	139.83	0.00
2010303	机关服务	139.83	139.83	0.00

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	90.66	302	商品和服务支出	49.17
30101	基本工资	38.31	30201	办公费	13.03
30102	津贴补贴	16.44	30202	印刷费	5.62
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	5.47
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.73	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	3.52
30110	职工基本医疗保险缴费	3.99	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30112	其他社会保障缴费	0.78	30211	差旅费	1.70
30113	住房公积金	5.46	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	11.01
30199	其他工资福利支出	16.94	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	4.03
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.10
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.03
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.17
			30299	其他商品和服务支出	1.51
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			30703	国内债务发行费用	0.00
			30704	国外债务发行费用	0.00
			309	资本性支出（基本建设）	0.00
			30901	房屋建筑物购建	0.00
			30902	办公设备购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30903	专用设备购置	0.00
			30905	基础设施建设	0.00
			30906	大型修缮	0.00
			30907	信息网络及软件购置更新	0.00
			30908	物资储备	0.00
			30913	公务用车购置	0.00
			30919	其他交通工具购置	0.00
			30921	文物和陈列品购置	0.00
			30922	无形资产购置	0.00
			30999	其他基本建设支出	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31099	其他资本性支出	0.00
			311	对企业补助（基本建设）	0.00
			31101	资本金注入	0.00
			31199	其他对企业补助	0.00
			312	对企业补助	0.00
			31201	资本金注入	0.00
			31203	政府投资基金股权投资	0.00
			31204	费用补贴	0.00
			31205	利息补贴	0.00
			31299	其他对企业补助	0.00
			313	对社会保障基金补助	0.00
			31302	对社会保险基金补助	0.00
			31303	补充全国社会保障基金	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	90.66		公用经费合计	49.17

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	0	3	0	3	1	3.10	0.00	2.10	0.00	2.10	1.00

注： 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费调整预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门： 方城县行政审批服务中心

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分：2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计均为210.02万元。与上年度相比，收、支总计各增加6.17万元，增长3.03%，主要原因是因受疫情影响，的政务大厅增加了防疫物资购置。

二、收入决算情况说明

2021年度收入合计134.35万元，其中：一般公共预算财政拨款收入134.35万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2021年度支出合计139.83万元，其中：基本支出139.83万元，占100.00%；项目支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收、支总计均为210.02万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加6.17万元，增长3.03%，主要原因是因受疫情影响，的政务大厅增加了防疫物资购置。。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出139.83万元，占支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加11.66万元，增长9.09%，主要原因是因受疫情影响，的政务大厅增加了防疫物资购置。

（二）结构情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 139.83 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）139.83 万元，占 100.00%。

（三）具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 150.00 万元，支出决算为 139.83 万元，完成年初预算的 93.22%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）年初预算为 150 万元，支出决算为 139.83 万元，完成年初预算的 93.22%。决算数与年初预算存在差异的主要原因是按照县委、县政府要求，减少开支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 139.83 万元。其中：人员经费 90.66 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出；公用经费 49.17 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为4万元，支出决算为3.10万元，完成预算的77.5%。2021年度“三公”经费支出决算数与预算数持存在差异的主要原因是主要原因是按照县委、县政府要求，减少开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，完成预算的0%，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算2.10万元，完成预算的70%，占67.85%；公务接待费支出决算1.00万元，完成预算的99.51%，占32.15%。

具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元。全年使用财政拨款安排出国团组0个、累计0人次。

2. **公务用车购置及运行费**年初预算为3.00万元，支出决算为2.10万元，完成年初预算的70.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是开源节流，减少开支。其中：

公务用车购置支出为0.00万元，购置车辆0台。

公务用车运行支出为2.10万元。主要用于下乡扶贫及外出学习开会。2021年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为1辆。

3. **公务接待费**年初预算为1.00万元，支出决算为1.00万元，完成年初预算的99.51%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是开源节流，降低并减少就餐标准。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2021 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 1.00 万元。2021 年共接待国内来访团组 15 个、来宾 86 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有政府性基金预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

十、机关运行经费支出情况说明

2021 年度机关运行经费年初预算为 0 万元，支出决算为 0.00 万元（我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。）

十一、政府采购支出情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2021 年期末，方城县行政审批服务中心 共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

本单位未开展预算绩效自评工作，因此无自评结果。

（二）项目绩效自评结果。

本单位未开展预算绩效自评工作，因此无自评结果。无项目绩效自评表。

第四部分：名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。